



POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE SPÓŁKA Z O.O. W BRANIEWIE

14-500 Braniewo, ul. Moniuszki 13, tel. 55 620 83 61 tel./fax 55 620 83 62,
e-mail: pcm@szpital-braniewo.home.pl

Oznaczenie sprawy: ZO 4/NSSU//2019

Braniewo, dnia 16.01.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę utworzenie ogólnodostępnej strony internetowej projektu (wraz z przekazaniem praw autorskich do dzieła) z zamieszczenie pierwszego zestawu materiałów informacyjnych dotyczącej promocji realizacji projektu pn "Rozbudowa istniejącej infrastruktury informatycznej oraz wdrożenie nowych e-usług w Powiatowym Centrum Medycznym Sp. z o.o. i placówkach partnerów dla mieszkańców powiatu braniewskiego wraz z dostawą, instalacją, konfiguracją i uruchomieniem sprzętu informatycznego z oprogramowaniem oraz rozbudową sieci LAN"

1. Zamawiający

Powiatowe Centrum Medyczne Spółka z o. o. w Braniewie ul. Moniuszki 13
14-500 Braniewo, Regon 280242068, NIP 5821589781.

2. Nazwa projektu

„Rozbudowa istniejącej infrastruktury informatycznej oraz wdrożenie nowych e-usług w Powiatowym Centrum Medycznym Sp. z o.o. i placówkach partnerów dla mieszkańców powiatu braniewskiego wraz z dostawą, instalacją, konfiguracją i uruchomieniem sprzętu informatycznego z oprogramowaniem oraz rozbudową sieci LAN”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa utworzenie ogólnodostępnej strony internetowej projektu (wraz z przekazaniem praw autorskich do dzieła) z zamieszczenie pierwszego zestawu materiałów informacyjnych dotyczącej promocji realizacji projektu pn. **„Rozbudowa istniejącej infrastruktury informatycznej oraz wdrożenie nowych e-usług w Powiatowym Centrum Medycznym Sp. z o.o. i placówkach partnerów dla mieszkańców powiatu braniewskiego wraz z dostawą, instalacją, konfiguracją i uruchomieniem sprzętu informatycznego z oprogramowaniem oraz rozbudową sieci LAN”**, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 3 – Cyfrowy region, Działania 3.2. – E-zdrowie.

Materiały promocyjne muszą być zgodne z wytycznymi określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 oraz Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28.12.2014 r., jak również z krajowymi wytycznymi dotyczącymi tej kwestii, a w szczególności określonymi w Serwisie Regionalnego Programu Województwa Warmińsko-Mazurskiego pod linkiem: <https://rpo.warmia.mazury.pl/arttykul/3347/zasady-dla-umow-podpisanych-po-1-stycznia-2018-roku> oraz w materiale pn **„Poradnik z zakresu obowiązków informacyjno-promocyjnych RPO WiM 2014–2020”** który jako załącznik zostanie zamieszczony przy niniejszym postępowaniu na stronie internetowej Zamawiającego. Pod powyższym





POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE SPÓŁKA Z O.O. W BRANIEWIE

14-500 Braniewo, ul. Moniuszki 13, tel. 55 620 83 61 tel./fax 55 620 83 62,
e-mail: pcm@szpital-braniewo.home.pl

linkiem oprócz wspomnianego poradnika znajdują się do pobrania inne dokumenty potrzebne przy opracowywaniu materiałów do promocji i informacji projektu min.:

- Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 -2020 w zakresie informacji i promocji (aktualizacja 31.07.2017)
- Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014–2020.
- **Karta wizualizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014–2020, w której są wzory znaków, tablicy**
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku ustanawiające wspólne przepisy dotyczące EFRR, EFS, FS, EFRROW oraz EFMiR
- Inne

Opracowanie strony internetowej

Jakie informacje Wykonawca winien umieścić na stronie internetowej, zostały określone na str. 10-11 w wspomnianym wyżej „**Poradniku z zakresu obowiązków informacyjno-promocyjnych RPO WiM 2014–2020**”

- 1) Stworzenie statycznej strony internetowej w technologii HTML5/CSS opartej na metodyce RWD wraz z hostingiem gwarantującym jej utrzymanie przez okres 5-ciu lat do 31.03.2024.
- 2) Strona ma zawierać wymagane elementy: Znak Funduszu Europejskiego (znak FE) złożony z symbolu graficznego, nazwy „Fundusze Europejskie” oraz odwołania do Programu Regionalnego, Flaga Rzeczypospolitej Polskiej złożone z barw RP oraz nazwy „Rzeczpospolita Polska” , Znak Województwa Warmińsko-Mazurskiego logo wraz z hasłem promocyjnym województwa oraz Znak Unii Europejskiej (znak UE) złożony z flagi UE, napisu „Unia Europejska” oraz nazwy właściwego funduszu, w wersji full kolor.
- 3) Logotypy zamieszczone na stronie są do pobrania pod linkiem: <https://rpo.warmia.mazury.pl/artukul/3347/zasady-dla-umow-podpisanych-po-1-stycznia-2018-roku#Logo%20do%20pobrania>.
- 4) Strona ma zawierać elementy semantyczne: nagłówek, stopka, menu boczne, treść główna.
- 5) Strona ma spełniać wymagania standardu WCAG 2.0.
- 6) Strona ma mieć charakter informacyjny.
- 7) W/w usługa hostingu ma umożliwiać:
 - a. wyświetlanie stron internetowych z użyciem LAMP
 - b. instalację certyfikatu Let's Encrypt
 - c. dostęp do hostingu przez SSH
 - d. dostęp w unikalnej subdomenie





POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE SPÓŁKA Z O.O. W BRANIEWIE

14-500 Braniewo, ul. Moniuszki 13, tel. 55 620 83 61 tel./fax 55 620 83 62,
e-mail: pcm@szpital-braniewo.home.pl

- 8) Wykonawca umieszcza stronę we wskazanej przez Zamawiającego domenie/subdomenie lub subdomenie usługi hostingowej tak aby była dostępna w Internecie. W momencie odbioru całość staje się własnością zamawiającego. Wykonawca przekazuje zamawiającemu dane do administracji hostingiem
- 9) Projekt strony wymaga akceptacji Zamawiającego.
- 10) Protokółarny odbiór wykonanej usługi podpisany przez strony

4. Rodzaje i opis kryteriów

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1 kryterium: cena – waga 100%.

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą zaoferowaną ceną (jeśli cena oferty z najniższą ceną nie przekroczy kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia). Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od podpisania umowy - Zamawiający wybierze ofertę sklasyfikowaną jako następna według ceny (jeśli cena oferty kolejnej nie będzie wyższa niż kwota jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia). W przypadku, gdy zostaną złożone dwie oferty o takiej samej a zarazem najniższej cenie, Wykonawcy, którzy złożyli te oferty zostaną poproszeni o złożenie ofert dodatkowych z ceną nie wyższą od zaoferowanej w ofercie podstawowej – do skutecznego rozstrzygnięcia postępowania.

5. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: maksymalnie do 20.02.2019 r.

6. Miejsce, sposób i termin składania ofert

Oferty należy składać **w formie elektronicznej na adres: zamowienia@szpital-braniewo.home.pl**. Rozpatrywaniu będą podlegały oferty, które wpłyną na w/w adres do dnia **28 styczeń 2019 r. do godz. 12:00.**

Oferta winna spełniać następujące wymagania:

- 1) Oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 2) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (wzór w załączeniu).

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.

Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty.

Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Janusz Ostrowski, tel. 055 620 83 77, kom. 784 919 226, email: zamowienia@szpital.braniewo.home.pl





POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE
SPÓŁKA Z O.O. W BRANIEWIE

14-500 Braniewo, ul. Moniuszki 13, tel. 55 620 83 61 tel./fax 55 620 83 62,
e-mail: pcm@szpital-braniewo.home.pl

Załączniki:

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

Załącznik nr 2. Projekt umowy

ST. INSPEKTOR
ds. zamówień publicznych i zaopatrzenia

Janusz Ostrowski

PREZES ZARZĄDU

Bożena Duduś





POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE
SPÓŁKA Z O.O. W BRANIEWIE

14-500 Braniewo, ul. Moniuszki 13, tel. 55 620 83 61 tel./fax 55 620 83 62,
e-mail: pcm@szpital-braniewo.home.pl

Oznaczenie sprawy: ZO 4/NSSU//2019

Załącznik nr 1. FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i adres Wykonawcy:
2. Osoba do kontaktu, tel., e-mail:
3. NIP; REGON

Utworzymy ogólnodostępną stronę internetową projektu (wraz z przekazaniem praw autorskich do dzieła) z zamieszczenie pierwszego zestawu materiałów informacyjnych dotycząca promocji projektu pn.: „Rozbudowa istniejącej infrastruktury informatycznej oraz wdrożenie nowych e-usług w Powiatowym Centrum Medycznym Sp. z o.o. i placówkach partnerów dla mieszkańców powiatu braniewskiego wraz z dostawą, instalacją, konfiguracją i uruchomieniem sprzętu informatycznego z oprogramowaniem oraz rozbudową sieci LAN”, za łączną kwotę:

Cena netto: zł

Słownie:

Kwota VAT: zł

Słownie:

Cena brutto: zł

Słownie:

.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela





Oznaczenie sprawy: ZO 4/NSSU//2019

Załącznik nr 2. Projekt umowy

UMOWA Nr ZO 01/NSSU/2019

W dniu r. pomiędzy:

Powiatowym Centrum Medycznym Spółka z o. o. w Braniewie z siedzibą w Braniewie przy ul. Moniuszki 13 wpisaną do Rejestrów Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000287666, NIP: 582-15-89-781, REGON: 280242068, kapitał zakładowy 650.000,00 zł – pokryty w całości – zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

reprezentowaną przez:

Bożena Duduś – Prezes Zarządu

a

....., ul., zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

NIP:

REGON:

reprezentowanym przez:

..... -

§ 1

Tryb zawarcia

Strony zawierają umowę, która jest konsekwencją przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 9 sierpnia 2013, poz. 907) oraz następstwem dokonanego wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w dniu r.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa utworzenia ogólnodostępnej strony internetowej projektu (wraz z przekazaniem praw autorskich do dzieła) z zamieszczenie pierwszego zestawu materiałów informacyjnych dotyczącej promocji realizacji projektu pn. „Rozbudowa istniejącej infrastruktury informatycznej oraz wdrożenie nowych e-usług w Powiatowym Centrum Medycznym Sp. z o.o. i placówkach partnerów dla mieszkańców powiatu braniewskiego wraz z dostawą, instalacją,





POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE SPÓŁKA Z O.O. W BRANIEWIE

14-500 Braniewo, ul. Moniuszki 13, tel. 55 620 83 61 tel./fax 55 620 83 62,
e-mail: pem@szpital-braniewo.home.pl

konfiguracją i uruchomieniem sprzętu informatycznego z oprogramowaniem oraz rozbudową sieci LAN”.

2. Materiały promocyjne muszą być zgodne z wytycznymi określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 oraz Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28.12.2014 r., jak również z krajowymi wytycznymi dotyczącymi tej kwestii, a w szczególności określonymi w Serwisie Regionalnego Programu Województwa Warmińsko-Mazurskiego pod linkiem: <https://rpo.warmia.mazury.pl/arttykul/3347/zasady-dla-umow-podpisanych-po-1-stycznia-2018-roku> oraz w materiale pn „**Poradnik z zakresu obowiązków informacyjno-promocyjnych RPO WiM 2014–2020**” (informacje o tworzeniu strony internetowej dla projektu, zostały określone na str. 10-11 poradnika), który jest dostępny pod powyższym linkiem oraz na stronie internetowej Zamawiającego przy ogłoszonym postępowaniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą do utworzenie ogólnodostępnej strony internetowej projektu (wraz z przekazaniem praw autorskich do dzieła) z zamieszczeniem pierwszego zestawu materiałów informacyjnych.
4. Struktura strony www:
 - 4.1. Stworzenie statycznej strony internetowej w technologii HTML5/CSS opartej na metodyce RWD wraz z hostingiem gwarantującym jej utrzymanie przez okres 5-ciu lat do 31.03.2024.
 - 4.2. Strona ma zawierać wymagane elementy: Znak Funduszu Europejskiego (znak FE) złożony z symbolu graficznego, nazwy „Fundusze Europejskie” oraz odwołania do Programu Regionalnego, Flaga Rzeczypospolitej Polskiej złożone z barw RP oraz nazwy „Rzeczpospolita Polska”, Znak Województwa Warmińsko-Mazurskiego logo wraz z hasłem promocyjnym województwa oraz Znak Unii Europejskiej (znak UE) złożony z flagi UE, napisu „Unia Europejska” oraz nazwy właściwego funduszu, w wersji full kolor.
 - 4.3. Logotypy go zamieszczone na stronie są do pobrania pod linkiem: <https://rpo.warmia.mazury.pl/arttykul/3347/zasady-dla-umow-podpisanych-po-1-stycznia-2018-roku#Logo%20do%20pobrania>.
 - 4.4. Strona ma zawierać elementy semantyczne: nagłówek, stopka, menu boczne, treść główna.
 - 4.5. Strona ma spełniać wymagania standardu WCAG 2.0.
 - 4.6. Strona ma mieć charakter informacyjny.
 - 4.7. W/w usługa hostingu ma umożliwiać:
 - 4.7.1. wyświetlanie stron internetowych z użyciem LAMP
 - 4.7.2. instalację certyfikatu Let’s Encrypt
 - 4.7.3. dostęp do hostingu przez SSH
 - 4.7.4. dostęp w unikalnej subdomenie





POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE
SPÓŁKA Z O.O. W BRANIEWIE

14-500 Braniewo, ul. Moniuszki 13, tel. 55 620 83 61 tel./fax 55 620 83 62,
e-mail: pcm@szpital-braniewo.home.pl

5. Projekt strony internetowej wymaga akceptacji Zamawiającego
6. Wykonawca umieszcza stronę we wskazanej przez Zamawiającego domenie/subdomenie lub subdomenie usługi hostingowej tak aby była dostępna w Internecie. W momencie odbioru całość staje się własnością zamawiającego. Wykonawca przekazuje zamawiającemu dane do administracji hostingiem.
7. Zamawiający zobowiązuje do dostarczenia Wykonawcy wszelkich materiałów i informacji będących w jego posiadaniu niezbędnych do wykonania i wdrożenia strony internetowej
4. Przedmiot zamówienia zostanie odebrany protokołem odbioru, który stanowić będzie podstawę wystawienia faktury VAT.

§ 3

Prawa autorskie

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 04. 02. 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do projektu oraz do strony internetowej bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności w zakresie:
 - 1.1. utrwalenia utworu na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu systemu i formatu;
 - 1.2. zwielokrotnienia dzieła jakąkolwiek techniką, w tym dla celów wydawniczych i edytorskich;
 - 1.3. publicznego udostępniania utworu w Polsce i poza jej granicami;
 - 1.4. wprowadzania dzieła do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu;
 - 1.5. publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 1.6. rozpowszechniania utworu w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego,
 - 1.7. prawo dokonywania zmian, adaptacji lub opracowań
2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawa zależne do strony internetowej oraz prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do tej strony.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektu i do strony internetowej nastąpi z dniem w którym nastąpi akceptacja strony internetowej przez Zamawiającego, o czym mowa w §2 ust. 5 umowy. Zamawiający z tym dniem staje się wyłącznie uprawnionym do korzystania i rozporządzania projektem oraz stroną.
4. Na mocy niniejszej umowy przechodzi również na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy utworów, powstałych w toku wykonywania umowy, wydanych Zamawiającemu.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych zawarte jest w wynagrodzeniu określonym w § 5 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że zarówno część, jak i całość strony internetowej, nie zostały przekazane żadnej osobie trzeciej ani, o ile mu wiadomo, nie zostały opublikowane w inny sposób. Wykonawca zapewnia, że tylko on dysponuje prawami opisanymi powyżej, że treść strony nie narusza praw osób





trzecich, że strona nie jest obciążona żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich oraz, że jest on w pełni uprawniony do przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa powyżej.

7. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
8. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń, o których mowa w ust. 7, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia do procesu z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu wejścia w jego miejsce).

§ 4

Okres realizacji umowy

Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu umowy od daty jej zawarcia: **maksymalnie do 20.02.2019 r.**

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie bruttozł, (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Płatność wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu zamówienia, nastąpi przelewem na wskazane konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury na podstawie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia podpisanego przez strony.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% kwoty określonej w § 5 ust 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną 10% kwoty określonej w § 5 ust 1.
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania prac określonego w § 4, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 50zł za każdy dzień opóźnienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego kary umowne do wysokości poniesionej szkody.





POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE
SPÓŁKA Z O.O. W BRANIEWIE

14-500 Braniewo, ul. Moniuszki 13, tel. 55 620 83 61 tel./fax 55 620 83 62,
e-mail: pcm@szpital-braniewo.home.pl

§ 7.

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych, które powierza Wykonawcy do przetwarzania w celu uzgodnień, koordynacji i odbioru przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy, w szczególności następujące dane osobowe, tj.: 1) imiona i nazwisko pracownika (-ów) Zamawiającego, 2) nr telefonu, 3) adres email.
5. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych do ich zabezpieczenia, poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych do ich zabezpieczenia, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa albo zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 8

Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.





POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE
SPÓŁKA Z O.O. W BRANIEWIE

14-500 Braniewo, ul. Moniuszki 13, tel. 55 620 83 61 tel./fax 55 620 83 62,
e-mail: pcm@szpital-braniewo.home.pl

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a także innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
3. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny.
4. Umowę spisano w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym **dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.**

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

